

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 100/08 in 79/2009), 20. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS št. 100/2005, 25/2008 in 36/2010) in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09) je Občinski svet Občine Ljutomer na 4. redni seji dne, 17. 3. 2011, sprejel

PRAVILNIK O SPREJEMU OTROK V VRTEC V OBČINI LJUTOMER

UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se določi postopek sprejemanja otrok v Vrtec Ljutomer in enote vrtca pri osnovnih šolah (v nadaljevanju: vrtec), sestavo in način dela komisij za sprejem otrok v vrtec in kriterije za sprejem ter postopek izpisa otrok iz vrtca.

VPIS OTROKA V VRTEC

2. člen

(čas vpisa, programi in objava o vpisu)

Vrtec praviloma v mesecu aprilu objavi razpis za vpis otrok v vrtec za naslednje šolsko leto. Vrtec objavi vpis v dnevne in poldnevne programe. Prednostno se oblikujejo dnevni programi. Objava se opravi na oglasnih deskah vrtca in spletni strani vrtca. Obvestilo o vpisu otrok v vrtec se lahko objavi v lokalnem mediju.

3. člen

(vloga za vpis)

Vlogo za vpis izpolnijo starši v vrtcu. Vloga za vpis je obrazec, ki ga izdelava vrtec in mora vsebovati naslednje elemente:

- podatke o starših (ime in priimek, stalno prebivališče (tujci stalno in začasno prebivališče), davčno številko, EMŠO, podatke o zaposlitvi z navedbo delodajalca in sedeža delodajalca). Vsi podatki se podajo za oba starša, razen v primeru enostarševskih družin.
- podatke o otroku (ime in priimek, rojstni datum, davčna številka, EMŠO, stalno prebivališče, podatke o posebnih potrebah otroka).

4. člen

(starost otrok za vključitev v vrtec)

V vrtec se vključuje otroke, ki so dopolnili starost najmanj enajst mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

5. člen

(vključitev otrok v vrtec med letom)

V primeru, da obstajajo v vrtcu prosta mesta, se otroke lahko vključuje tudi med letom.

6. člen

(posredovanje podatkov o vpisu ustanovitelju)

Na podlagi opravljenega vpisa vrtci posredujejo Občinski upravi Občine Ljutomer podatke o opravljenem vpisu.

7. člen

(obseg in organizacija v vrtcih za obdobje šolskega leta)

Občinski svet Občine Ljutomer sprejme Obseg in organizacijo v vrtcih za naslednje šolsko leto in sklep o številu, vrsti in zgornji meji oblikovanja oddelkov.

8. člen

(presežni vpis otrok v vrtec)

V primeru, da je prijav za sprejem otrok v vrtec več, kot je prostih mest, vrtec staršem dodeli šifro otroka. O sprejemu otrok v vrtec v tem primeru odloča Komisija za sprejem otrok.

KOMISIJA ZA SPREJEM OTROK V VRTEC

9. člen

(sestava komisije in obdobje imenovanja)

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) imenuje ravnatelj javnega zavoda. Sestavljajo jo trije člani in sicer:

- predstavnik ustanovitelja, ki ga imenuje župan/ja,
- predstavnik staršev, ki ga imenuje svet staršev in
- predstavnik vrtca, ki ga imenuje ravnatelj.

Delo komisije vodi predsednik ali njegov namestnik, ki ju člani izvolijo izmed sebe.

Člani komisije so imenovani za dobo štirih let in so lahko imenovani največ dvakrat zapored. Mandat predstavnika sveta staršev je vezan na status otroka v vrtcu. V primeru prenehanja mandata posameznemu članu, se imenuje nadomestni član.

10. člen

(prisotnost na sejah komisije)

Na sejah so lahko prisotni samo člani komisije, oseba, ki vodi postopek in zapisnikar.

11. člen

(obravnava vlog in odločanje komisije)

Komisija obravnava vloge v skladu z Zakonom o vrtcih in s tem pravilnikom, odloča pa po določbah skrajšanega ugotovitvenega postopka, določenem v zakonu, ki ureja splošni upravni postopek.

12. člen

(dopolnitev vloge staršev)

Če starši oddajo nepopolno vlogo ali če vrtec za sprejem otroka potrebuje še druge podatke, se starše pozove k dopolnitvi vloge ali odpravo pomanjkljivosti po elektronski pošti, telefonu ali ustno ob prihodu v vrtec. O tem se napiše uradni zaznamek. Če starši vloge ne dopolnijo, se jo obravnava in o sprejemu otroka odloči na podlagi podatkov, ki jih vloga vsebuje.

13. člen

(določitev prednostnega vrstnega reda otrok)

Komisija na podlagi podatkov, ki so navedeni v vlogi, oziroma podatkov, ki si jih pridobi pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, določi število točk po posameznih kriterijih in določi prednostni vrstni red otrok. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega reda glede na starost in prosto mesto v posameznem oddelku.

Prednostni vrstni red podpiše predsednik komisije.

14. člen

(čas odločanja komisije)

Komisija odloča o sprejemu otrok praviloma enkrat letno v mesecu maju oziroma najpozneje v mesecu juniju po sprejetju Obsega in organizacije v vrtcih za naslednje šolsko leto. Komisija mora obravnavati vse prijave, ki so bile vložene do 30.4. tekočega leta.

15. člen

(odločitve o sprejetju števila otrok in oblikovanju čakalnega seznama)

Vrtec v osmih dneh po seji komisije glede na število prostih mest po posameznih oddelkih in v skladu s prednostnim vrstnim redom odloči, koliko otrok bo sprejetih v vrtec. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se uvrstijo na čakalni seznam v skladu s prednostnim redom.

16. člen

(objava prednostnega vrstnega reda, seznama sprejetih otrok in čakalnega seznama)

Vrtec v osmih dneh po seji komisije izda prednostni vrstni red, iz katerega izhaja, seznam sprejetih otrok in čakalni seznam, ki se objavi na oglasni deski in na spletnih straneh vrtca. Podatki o otrocih se objavijo pod šifro. Vrtec pošlje obvestilo z izpisom vseh podatkov iz seznama sprejetih otrok ali čakalnega seznama za njihovega otroka z navadno pošto pošiljko in na elektronski naslov, če so starši navedli, da želijo na ta način sprejemati obvestila vrtca.

17. člen

(seznam sprejetih otrok)

Seznam sprejetih otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznem kriteriju za vsakega otroka,
- datum vključitve otroka v vrtec,
- sporočilo staršem, da bodo po končanem vpisnem postopku pozvani k sklenitvi pogodbe z vrtcem.

Seznam sprejetih otrok podpiše predsednik komisije.

18. člen

(čakalni seznam)

Čakalni seznam otrok vsebuje naslednje podatke:

- šifro otroka,
- število točk po posameznem kriteriju za vsakega otroka,
- sporočilo staršem, da lahko zaradi zavrnitve sprejema otroka v vrtec, v 15. dneh po vročitvi obvestila vložijo ugovor na svet zavoda.
- rok veljavnosti čakalnega seznama.

Čakalni seznam podpiše predsednik komisije.

19. člen

(ugovor zoper zavrnitev sprejema otroka v vrtec)

Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na sam kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo, ki se vroči z osebno vročitvijo po tem zakonu. Zoper odločitev sveta zavoda lahko starši sprožijo upravni spor.

20. člen

(vročanje pošte staršem)

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otrok v vrtec se vročajo staršem po pošti z navadno pošto pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovníku osmi dan od odpreme na pošti.

Vrtec vodi evidenco odposlane pošte staršem z navedbo imena, priimka in naslova prejemnika ter datuma odpreme poštné pošiljke.

21. člen

(poziv staršem k sklenitvi pogodbe)

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper prednostni vrstni red otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe.

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec.

V pozivu vrtec izrecno navede, da morajo starši podpisati pogodbo v roku 15 dni po vročitvi poziva, sicer se šteje, da od pogodbe odstopajo. V tem primeru vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka s čakalnega seznama.

22. člen

(časovno omejena dodelitev prostega mesta)

Prosta mesta, ki jih bodo zasedli otroci med letom zaradi izteka porodniškega dopusta staršev, se lahko za obdobje nezasedenosti ponudijo otrokom s čakalnega seznama.

23. člen

(odstop od staršev od pogodbe)

Če starši z datumom, določenim v pogodbi, oziroma najpozneje 15 dni po tem datumu, otroka ne vključijo v vrtec, se šteje, da odstopajo od pogodbe.

KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK

24. člen

(prednost pri sprejemu otrok v vrtec)

Prednost pri sprejemu v vrtec ima otrok s posebnimi potrebami v skladu z odločbo pristojnega organa. Prednost pri sprejemu v vrtec ima tudi otrok, za katerega starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

Prednostno se vključi tudi otroke, ki imajo odložen vpis v šolo in niso bili predhodno vključeni v vrtec in otroke zadnje leto pred vstopom v šolo.

Ob vključitvi otroka v vrtec morajo starši predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

25. člen

(kriteriji za točkovanje vlog)

Vse vloge komisija točkuje v skladu z naslednjimi kriteriji:

- otrok in starša oziroma starš samohranilec ima stalno prebivališče
v občini Ljutomer 10 točk,
- oba starša oziroma starš samohranilec sta/je zaposlen/a 9 točk,
- otroci, ki so bili v preteklem letu na prednostni listi 8 točk,
- vključitev otroka od 1. 9. do 30. 9. 7 točk,
- vključitev otroka od 1. 10. do 31. 12. 6 točk,
- vključitev otroka od 1. 1. do 31. 3. 5 točk,
- v vrtec je že vključen otrok iz družine 5 točk.

Na podlagi seštevka točk se pripravi prednosti vrstni red. Če ima več otrok enako število točk, se upošteva zaporedje glede na datum oddane prijave v času objave vpisa za naslednje šolsko leto.

V kolikor ima več otrok še vedno enako število otrok, se jih razvrsti na prednostno listo glede na datum rojstva od najstarejšega do najmlajšega.

IZPIS OTROK

26. člen

(izpis in odpovedni rok)

Starši lahko otroka med letom tudi izpišejo. Odpovedni rok je 30 dni. Odpoved je pisna na posebnem obrazcu, ki ga starši dobijo v vrtcu.

27. člen

(vključitev drugega otroka po izpisu)

V primeru izpisa otroka med letom, prazno mesto vrtec ponudi staršem otroka na čakalnem seznamu ob upoštevanju starostne strukture posameznega oddelka.

28. člen

(prednost izpisanega otrok pri ponovnem vpisu)

Izpisani otrok nima prednosti pri ponovni vključitvi v vrtec.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

(mandat veljavnih komisij)

Komisije za sprejem otrok, ki so bile oblikovane na podlagi določb Pravilnika o sprejemu otrok v vrtce v občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 10/2009) opravljajo svoje delo do izteka mandata.

30. člen

(prenehanje veljavnosti pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v vrtce v občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 10/2009).

31. člen

(začetek veljavnosti pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 602/2011-10-49

Datum: 17. 3. 2011

Županja Občine Ljutomer:
mag. Olga Karba, l.r.